हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला (कांगड़ा) -176213

क्रमांकःहिशिबो (47)/ रा०मु०वि० परीक्षा विंग(प्रैक्टिकल)/ सितम्बर/ 2020-1696-1705 दिनांकः- 21-09-2020

प्रेषितः

समस्त प्रधानाचार्य/समन्वयक,
हि०प्र०स्कूल शिक्षा बोर्ड राज्य मुक्त विद्यालय अध्ययन केन्द्र,
हिमाचलप्रदेश।

विषयः— **राज्य मुक्त विद्यालय (SOS) के मैट्रिक व जमा दो कोर्स के परीक्षार्थियों की प्रैक्टीकल परीक्षा के संचालन के बारे में आवश्यक निर्देश।**

महोदय/महोदया,

आपको सूचित किया जाता है कि बोर्ड द्वारा राज्य मुक्त विद्यालय के अर्न्तगत पंजीकृत एवं अध्ययनरत मैट्रिक के अभ्यार्थियों की लिखित(वार्षिक) परीक्षा दिनांक 15.09.2020 से 22.09.2020 तक व जमा दो के अभ्यार्थियों की परीक्षा दिनांक 15.09.2020 से 26.09.2020 तक बोर्ड द्वारा स्थापित परीक्षा केन्द्रों में संचालित करवाई जा रही है। ऐसे पूर्व परीक्षार्थी जो प्रैक्टीकल विषय की लिखित परीक्षा के साथ ही प्रैक्टीकल परीक्षा में भी अनुतीर्ण हैं व ऐसे परीक्षार्थी जो पहली बार मैट्रिक व जमा दो कोर्सों में राज्य मुक्त विद्यालय के अर्न्तगत पंजीकृत हुए हैं व सितम्बर, 2020 में प्रैक्टीकल विषय की लिखित परीक्षा में बैठ रहे हैं, को लिखित परीक्षा के साथ प्रायोगिक परीक्षा देना अनिवार्य है।

अतः राज्य मुक्त विद्यालय (SOS)के अर्न्तगत आपके अध्ययन केन्द्र से पंजीकृत (Enrolled)एवं सितम्बर, 2020 में बैठने वाले मैट्रिक व जमा दो कक्षाओं के परीक्षार्थी, जो प्रैक्टीकल परीक्षा देने के लिए पात्र हैं, की प्रैक्टीकल परीक्षा बोर्ड द्वारा निर्धारित तिथियों को राज्य मुक्त विद्यालय (SOS)के अध्ययन केन्द्र (Study Centre)के विद्यालय प्रमुख की देखरेख में सम्बन्धित विषय के प्राध्यापक/अध्यापक द्वारा स्थल पर प्रश्न पत्र तैयार कर आंतरिक रूप से संचालित करवाई जाएगी। प्राप्त अंको का प्रेषण नियमित परीक्षार्थियों की तर्ज पर ही online किया जाएगा । उक्त प्रैक्टीकल परीक्षा का संचालन आपको निम्नलिखित निर्देशों के अनुसार करवाना हैः—

परीक्षा तिथिः—

राज्य मुक्त विद्यालय के समस्त परीक्षार्थी प्रैक्टीकल परीक्षा की तिथि व समय की जानकारी के लिए अपने अध्ययन केन्द्र के प्रमुख से मैट्रिक व जमा दो कक्षा के बारे में सम्पर्क करेंगे। अध्ययन केन्द्रों के प्रमुख पात्र परीक्षार्थियों की प्रैक्टीकल परीक्षा की तिथियों का निम्न सारणी में दर्शाई तिथियों एवं सत्र के अनुसार निर्धारण करें व परीक्षार्थियों से प्रैक्टीकल तिथि व सत्र को सम्बन्धित चार्ट पर नोट करवा लें। यदि किसी विषय/विषयों का अध्यापक/प्राध्यापक अध्ययन केन्द्र में उपलब्ध न हो तो नजदीकी विद्यालय से या उप निदेशक से सम्पर्क कर बोर्ड द्वारा निर्धारित तिथि को प्रैक्टीकल परीक्षा के संचालन के लिए उचित व्यवस्था भी करनी होगीः—

I.मैट्रिक परीक्षाः

S.No	Subject	Practical date/s	Max.Marks
1.	Science	24.09.2020	25
2.	Other Subject		
i)	Home Science	25.09.2020	25
ii)	Computer Science	25.09.2020	50
iii)	Art-B	25.09.2020	35

II.जमा दो परीक्षाः

1	Physics	28.09.2020	25
2	Chemistry	29.09.2020	25
3	Biology/HE& F Sc(home Sc.)	30.09.2020	25
4	Computer Science	01.10.2020	25
5	Geography	03.10.2020	25
7	Physical Education	28.09.2020 to 01.10.2020	25
8	Accountancy(Project)	28.09.2020 to 03.10.2020	20

II.प्रैक्टीकल हस्ताक्षर चार्ट व अंकसूचियां :—

उपरोक्त विषयवार निर्धारित तिथि/तिथियों के अनुसार परीक्षार्थियों को प्रैक्टिकल परीक्षा की तिथि एवं सत्र नोट करवा दिया जाये व तदोपरान्त हस्ताक्षर चार्ट को परीक्षक को उपलब्ध करवा दिया जायें। परीक्षार्थियों के प्रैक्टिकल विषयों आदि के बारे में बोर्ड कार्यालय में मैट्रिक कक्षा के सन्दर्भ में दूरभाष नम्बर : 01892—242199 व जमा दो कक्षा के सन्दर्भ में 01892—242152 पर पूछताछ की जा सकती है।

III.प्रैक्टीकल अंकसूचियांः—

प्रायोगिक परीक्षा के संचालन के लिए प्रैक्टिकल फाईल को सम्बन्धित अध्ययन केन्द्र के युजर पर पहले ही upload कर दिया गया है। अध्ययन केन्द्र में परीक्षार्थियों के प्रायोगिक परीक्षा के अंको को अध्ययन केन्द के युजर से Online माध्यम से ही मंगवाया जा रहा है । परीक्षा में पास होने के लिए 33% न्यूनतम अंक का ही मापदण्ड निर्धारित है।

IV.ग्रुपिंगः–

अपने विद्यार्थियों को प्रैक्टीकल परीक्षा के दिनांक व सत्र की जानकारी उपलब्ध करवाने के लिए एक विशेष दिन मैट्रिक व जमा दो के परीक्षार्थियों के लिए निर्धारित कर उन्हें विद्यालय में उपस्थित होने बारे निर्देशित करें। प्रत्येक परीक्षार्थी को विषयवार प्रैक्टीकल परीक्षा के दिनांक और सत्र के बारे में अवगत करवा दिया जाए व यदि सम्भव हो तो प्रत्येक परीक्षार्थी के हस्ताक्षर भी करवा लिए जायें।

V.प्रैक्टीकल फाईलः–

प्रैक्टिकल परीक्षा के आन्तरिक संचालन के दृष्टिगत प्रैक्टिकल फाईल भी राज्य मुक्त विद्यालय के अध्ययन केन्द्रों के युजर में डाल दी गई है । हस्ताक्षर चार्ट, परीक्षक व प्रयोगशाला परिचर/चतुर्थ श्रेणी स्टाफ के बिल प्रपत्र बोर्ड कार्यालय को प्रेषित किये जायें समस्त विषयों के परीक्षकों के नाम एवं पारिश्रमिक बिल एक ही प्रपत्र पर तैयार किये जायें व इसी प्रकार प्रयोगशाला सहायक व चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के बिल भी एक प्रपत्र पर तैयार किये जाये।

VI.अंकसूचियां तैयार करना व प्रेषणः–

इस सत्र में प्रायोगिक परीक्षा के अंक अध्ययन केन्द्र के युजर से नियमित परीक्षार्थियों की प्रायोगिक परीक्षा के अंको की तरह ही (Online) ऑनलाईन मंगवाए जा रहे है । राज्य मुक्त विद्यालय से सम्बद्ध विद्यार्थियों को प्रैक्टीकल परीक्षा उनके अध्ययन केन्द्र में संचालित होगी अतः परीक्षा तिथि एवं सत्र के बारे में समस्त प्रैक्टिकल परीक्षा देने वाले प्रत्येक परीक्षार्थी के विषयवार हस्ताक्षर करवा लिए जायें।

VII.परीक्षा समयः

प्रैक्टीकल परीक्षा का संचालन दो सत्रों प्रातः कालीन सत्र (9 AM से 12 Noon) व सांयकालीन सत्र (2 PM से 5 PM) में किया जाये।

VIII.उत्तरपुस्तिकाओं का प्रयोगः–

प्रैक्टीकल की आन्तरिक परीक्षा के लिए अभ्यार्थी/विद्यालय की सामान्य शीट का प्रयोग करना है, जिन्हें नियमानुसार परीक्षा परिणाम घोषित होने के 6 माह तक सुरक्षित रखा जाना है।

प्रैक्टीकल से संचालन के सन्दर्भ में किसी भी प्रकार की पूछताछ के लिए आप बोर्ड कार्यालय के दूरभाष नम्बरः 01892–242220 पर सम्पर्क कर सकते हैं।

IX. सामाजिक दूरी :–

सभी राज्य मुक्त विद्यालयों के अध्ययन केन्द्र प्रमुख को निर्देश दिए जाते हैं कि प्रायोगिक परीक्षा का संचालन करते समय सामाजिक दूरी का विशेष ध्यान रखा जाए ताकि कोरोना माहामारी से बचाव हो सके । सभी परीक्षार्थी व शिक्षक एवं गैर शिक्षकगण साबुन या हैंण्डवाश से हाथ धोने के पश्चात ही परीक्षा हॉल में प्रवेश करेंगे । अध्ययन केन्द्र में तैनात सभी शिक्षक एवं गैर शिक्षकगण को निर्देश दिए जाते हैं कि बिना मास्क के न स्वयं परीक्षा केन्द्र में प्रवेश करें न किसी भी परीक्षार्थी को बिना मास्क के परीक्षा हॉल में प्रवेश करने दें ।

आपके द्वारा दिया गया सहयोग सराहनीय रहेगा।

भवदीय,

सचिव

पृष्ठांकन संख्याःयथोपरि/

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

1. उप सचिव/सहायक सचिव(राज्य मुक्त विद्यालय)।
2. अनुभाग अधिकारी, मैट्रिक/जमा दो(राज्य मुक्त विद्यालय)।
3. अनुभाग अधिकारी, डाटा सेन्टर को इस निर्देश सहित प्रेषित है कि यह निर्देश पत्र बोर्ड की वैबसाईट पर अपलोड़ करें।
4. समस्त सम्बन्धित समन्वयक हि0प्र0 राज्य मुक्त विद्यालय ।

सचिव