



हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला(कांगड़ा)-176215
H.P. BOARD OF SCHOOL EDUCATION, DHARAMSHALA-176215

**Tender Notice for Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box
at H.P. Board of School Education, Dharamshala**

Date of Issuance : 11 September 2025

Last Date for e-Tender Submission : 25 September 2025

Opening of Technical Bids : 25 September 2025



हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला(कांगड़ा)-176215
H.P. BOARD OF SCHOOL EDUCATION, DHARAMSHALA-176215

निविदा की विषय सूची

क्रमांक सं०	विषय वस्तु	पृष्ठ संख्या
1	निविदा सूचना	01
2.	निविदा प्रक्रिया की समय सारणी	02
3.	कार्यक्षेत्र (Scope of Work), निविदादाता हेतु सामान्य निर्देश	03
4.	निविदा से संबंधित विस्तृत निर्देश एवं शर्तें	04-06
5.	तकनीकी निविदा (प्रपत्र "A")	07
6.	वित्तीय निविदा (प्रपत्र "B")	08
7.	स्टाम पेपर पर निविदादाता द्वारा घोषणा पत्र(प्रपत्र"C")	09
8.	शपथ पत्र(Undertaking about Size, Specification & GSM) (प्रपत्र "D")	10

सचिव

हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला(कांगड़ा)-176215
H.P. BOARD OF SCHOOL EDUCATION, DHARAMSHALA-176215

क्रमांक: हि० शि० बो०(7)/ भण्डार-1/2025- 1644

दिनांक: 11 सितम्बर 2025

“अल्पकालिक निविदा सूचना”

हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला द्वारा Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box (कार्टन बाक्स की छपाई व आपूर्ति) हेतु दोहरी निविदा प्रणाली के अंतर्गत निविदाएं आमंत्रित की जा रही हैं जोकि दिनांक **25-09-2025** को दोपहर **01:00** बजे तक या उससे पहले बोर्ड कार्यालय में जमा करवा सकते हैं तथा तकनीकी निविदा उसी दिन **02:00** निविदाकारों या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएगी। निविदादाता दस्तावेज बोर्ड की वेबसाइट <https://hpbose.org> पर देख व डाउनलोड कर सकते हैं।



सचिव



हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला(कांगड़ा)-176215
H.P. BOARD OF SCHOOL EDUCATION, DHARAMSHALA-176215

Important Dates

Sr. No	Event	Date
1.	Date and Time for Publication of tender on website www.hpbose.org	11--09-2025 1: 00 p.m.
2.	Last date and Time for submission of Tender alongwith requisite documents	25 -09-2025 1:00 p.m.
3.	Last Date for submission Sample of Carton Box alongwith seal and signature of the Bidder.	25 - 09-2025 1:00 p.m.
4.	Date & Time Opening of Technical Bid	25--09-2025 2:00 p.m.
5.	Tender Fee	Tender fee of 1,000/- (Non- Refundable) can be deposited/acceptable only in the shape of DD/Bank Draft issued by any of the Nationalised/Scheduled/co-operative Bank. The original copy of DD/Bank Draft of Tender Fee is to be submitted alongwith Technical Bid.
6.	EMD (Earnest Money Deposited)	EMD (Earnest Money Deposited) deposit of ₹25,000/- (Twenty Five Thousand only) is to be deposited in the form of FDR pledged in favour of Secretary, H.P. Board of School Education Dharamshala. FDR should be issued by any Nationalised/Scheduled/co-operative Bank. The original copy of DD/Bank Draft of Tender Fee is to be submitted alongwith Technical Bid.
निविदा खोलने वाले दिन यदि राजकीय अवकाश घोषित होता है, तो उसके अगले दिन निविदाओं को खोला जाएगा।		
Venue for opening of Tender Notice : H.P. BOSE H.Q. Dharamshala		

सचिव

हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला(कांगड़ा)-176215
H.P. BOARD OF SCHOOL EDUCATION, DHARAMSHALA-176215

(Tender Notice for Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box)
 at H.P. Board of School Education, Dharamshala

कार्यक्षेत्र(Scope of Work)

हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला द्वारा Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box (कार्टन बाक्स की छपाई व आपूर्ति) हेतु दोहरी निविदा प्रणाली के अंतर्गत निविदाएं आमंत्रित की जा रही है जोकि दिनांक **25-09-2025** को दोपहर **01:00** बजे तक या उससे पहले बोर्ड कार्यालय में जमा करवा सकते हैं तथा तकनीकी निविदा उसी दिन **02:00** निविदाकारों या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएगी। निविदादाता दस्तावेज बोर्ड की वेबसाइट <https://hpbose.org> पर देख व डाउनलोड कर सकते हैं, कार्य का विवरण निम्नलिखित प्रकार से है:-

Sr. No.	Description of Item	Approx. Quantity	Size & Specification of Carton Boxes
1.	Printing & Supply of Carton Boxes alongwith Printing of Logo of the Board on both sides of the Carton Box with Black Colour as per sample attached	15,000 Nos	(i) Size = 13"x9"x16" inches L W H (ii) No of Ply = 3 (iii) GSM = 180 (iv) Body Colour Brown

1. **निविदादाता हेतु सामान्य निर्देश**

- i) निविदादाता टेंडर दस्तावेज बोर्ड की वेबसाइट <https://hpbose.org> पर डाउनलोड कर सकते हैं या किसी भी कार्य दिवस पर (10 बजे से शाम 5 बजे तक) तक बोर्ड कार्यालय धर्मशाला की भण्डार शाखा से प्राप्त कर सकते हैं।
- ii) **निविदा फीस**—इच्छुक निविदादाता द्वारा ₹ 1000/- (₹ एक हजार मात्र) का बैंक ड्राफ्ट/डी0डी0 जो सचिव हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला जिला कांगड़ा के नाम देय हो, तकनीकी निविदा के साथ जमा करवाना अनिवार्य होगा। निविदा फीस की राशि Non-refundable होगी। निविदा फीस के बिना प्राप्त निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।
- iii) निविदा प्रक्रिया में भाग लेने के लिए ₹ 25,000/- (₹ पच्चीस हजार मात्र) की धरोहर राशि एफ0 डी0 आर0 के रूप में जो किसी राष्ट्रीयकृत बैंक/शेड्यूलड बैंक/सहकारी बैंक द्वारा कम से कम एक वर्ष के लिए जारी तथा सचिव, हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड धर्मशाला के पक्ष में बंधक (Pledged) हो, जमा करवानी होगी। धरोहर राशि के बिना प्राप्त निविदाएं स्वीकार नहीं की जाएगी। असफल निविदादाताओं की धरोहर राशि निविदा मूल्यांकन उपरान्त वापिस कर दी जाएगी, चयनित निविदादाता/सफल निविदादाता की धरोहर राशि निष्पादन प्रतिभूति राशि में परिवर्तित की जाएगी। **निष्पादन प्रतिभूति राशि को अनुबंध समाप्ति के 60 दिन उपरांत वापिस कर दिया जाएगा।**
- iv) निविदा फीस का मूल बैंक ड्राफ्ट/डी0डी0, धरोहर राशि की मूल एफ0डी0आर0, पैन नंबर तथा जी० एस० टी० पंजीकरण की स्वयं सत्यापित छायाप्रतियां व प्रपत्र C & D के अनुसार नोटरी द्वारा सत्यापित शपथ पत्र की मूल प्रति निर्धारित तिथि एवं समय के अनुसार तकनीकी निविदा के साथ प्रपत्र A सहित बोर्ड कार्यालय में जमा करवानी अनिवार्य होगी अन्यथा तकनीकी मूल्यांकन में निविदादाता की निविदा को निरस्त माना जाएगा।
- v) **निविदा फीस तथा धरोहर राशि निविदादाता द्वारा स्वयं जमा करवाई जाएगी। निविदादाता की ओर से किसी अन्य द्वारा जमा निविदा फीस, धरोहर राशि स्वीकार्य नहीं होगी। इस अवस्था तकनीकी निविदा को निरस्त माना जाएगा।**
- vi) कम्पनी/सांशेदारी फर्म की अवस्था में अधिकृत व्यक्ति ही हस्ताक्षर हेतुमान्य होगा और इस स्थिति में कम्पनी/फर्म द्वारा जारी प्राधिकृत हस्ताक्षरी के पक्ष में जारी Power of Attorney प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। जिसमें उसे कम्पनी/फर्म की ओर से निविदा सम्बंधी दस्तावेज हस्ताक्षरित करने हेतु और निविदा प्रक्रिया में हिस्सा लेने हेतु अधिकृत किया गया हो। Power of Attorney तकनीकी निविदा में संलग्न करना अनिवार्य है।

- viii) इच्छुक निविदादाता को तकनीकी निविदा व वित्तीय निविदा को दो सीलबंद लिफाफों में अलग – अलग जमा करवाना होगा तथा इन लिफाफों पर क्रमशः तकनीकी निविदा व वित्तीय निविदा अंकित करना अनिवार्य होगा, और एक तीसरे लिफाफे में सभी उपरोक्त दोनों लिफाफों को सीलबंद करके सचिव, हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला के पते पर जमा करवाना होगा। निविदादाता को सभी लिफाफों के उपर अपना नाम व पता स्पष्ट तौर पर लिखना अनिवार्य होगा।

निविदा की निर्देश एवं शर्तों के अनुसार वांछित दस्तावेज बोर्ड कार्यालय/तकनीकी निविदा में निर्धारित समयावधि में उपलब्ध न करवाने की स्थिति में निविदा स्वतः ही निरस्त मानी जाएगी।

2. निविदा से सम्बंधित विस्तृत निर्देश एवं शर्तें

- निविदा प्रपत्र का भलीभांति अध्ययन करने के उपरान्त वित्तीय दरें (Financial Bid) **Annexure B** पर प्रस्तुत करनी होंगी।
- प्रस्तुत की गई निविदा की दरें ही मूल्यांकन हेतु मान्य होंगी। अन्य किसी भी माध्यम से प्रस्तुत की गई दरें मान्य नहीं होंगी। तकनीकी निविदा में वित्तीय निविदा या दरों का उल्लेख पाए जाने पर निविदादाता को तकनीकी निविदा के मूल्यांकन में असफल घोषित किया जाएगा।
- तकनीकी निविदा के साथ संलग्न किए जाने वाले समस्त दस्तावेज निविदादाता द्वारा स्वयं सत्यापित (Self Attested) होने चाहिए।** इसके अतिरिक्त तकनीकी निविदा में प्रस्तुत दस्तावेजों की वैधता के लिए निविदादाता स्वयं उत्तरदायी होगा। यदि कोई सूचना/दस्तावेज असत्य अथवा अपूर्ण पाई जाती है, तो उसके लिए निविदादाता स्वयं उत्तरदायी होगा और उसका नाम काली सूची में सम्मिलित कर दिया जाएगा।
- सम्पूर्ण कार्य हेतु एक निविदादाता की एक ही निविदा मान्य होगी अर्थात एक निविदादाता दो निविदाएं प्रस्तुत नहीं करेगा।
- कार्य आवंटन का अधिकार बोर्ड कार्यालय के पास सुरक्षित होगा। इस सम्बन्ध में किसी भी प्रकार का प्रतिवेदन स्वीकार्य/विचार योग्य नहीं होगा।

3. तकनीकी निविदा के साथ लगाये जाने वाले दस्तावेज:-

- सर्वप्रथमप्र पत्र A की हस्ताक्षरित प्रति (मोहर सहित) तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
- आयकर पैन कार्ड की स्वयं सत्यापित छायाप्रति, जिसमें स्थायी आयकर खाता संख्या का उल्लेख पठनीय हो, तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करें। यदि निविदादाता सांझेदारी फर्म या कम्पनी हो तो उस अवस्था में फर्म तथा कम्पनी के पक्ष में जारी PAN लगाना अनिवार्य होगा, ऐसी स्थिति में व्यक्तिगत PAN मान्य नहीं होगा।
- GSTIN (Goods and Services Tax Identification Number) पंजीकरण प्रमाण पत्र की वैध स्वयं सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें।
- कार्टन बॉक्स का सैम्पल (अपने पूरे पते व मोहर सहित) भौतिक रूप से कार्यालय में निर्धारित तिथि एवं समय अनुसार कार्यालय में जमा करवाना होगा। **सैम्पल के बिना जमा निविदा का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।**
- यदि निविदादाता सांझेदारी फर्म हो तो उस अवस्था में उनको फर्म के पक्ष में Registrar of Firms की ओर से जारी पंजीकरण तथा Partnership Deed जोकि Partnership Act, 1932 एवं समय-समय पर हुए संशोधनों के अन्तर्गत जारी की गई हो, की छायाप्रति तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करनी होगी।
- अगर निविदादाता Public Ltd/Pvt Ltd Company के तौर पर भाग ले रहा हो तो इस अवस्था में उन्हें Company Act 1956 एवं समय-समय पर हुए संशोधनों के अन्तर्गत जारी Certificate of Incorporation तथा Memorandum of Association/Article of Association की छायाप्रति तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
- निविदादाता को प्रपत्र C के अनुसार नोटरी द्वारा सत्यापित शपथ पत्र एवं Anti- Collusion शपथ पत्र में निर्धारित स्थान/स्थानों पर निविदादाता के हस्ताक्षर अनिवार्य है। अन्यथा तकनीकी मूल्यांकन के दौरान निविदादाता को असफल घोषित किया जाएगा।

- viii) निविदा फीस का मूल बैंक डाफ्ट/डीडी0, धरोहर राशि की मूल एफ0डी0आर0, निर्धारित शपथ पत्र C&D की मूल प्रति एवं पैर कार्ड, जी0एस0टी0 पंजीकरण की स्वयं सत्यापित छायाप्रतियां व कार्टन बॉक्स सैम्पल व प्रपत्रA की मूल प्रति हस्ताक्षर एवं मोहर सहित तथा फर्म व कम्पनी की स्थिति में Power of Attorney की मूल प्रति तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगी अन्यथा तकनीकी निविदा के मूल्यांकन के दौरान निविदादाता को असफल घोषित किया जाएगा।
- ix) निर्धारित अवधि अनुसार कार्टन बॉक्स सैम्पल जमा करवाना एक अनिवार्य शर्त है तथा कार्टन बॉक्स सैम्पल का मूल्यांकन तकनीकी निविदा मूल्यांकन का हिस्सा है।

4. वित्तीय निविदा की नियम एवं शर्त :-

- वित्तीय निविदा Annexure 'B' में निर्धारित प्रपत्र पर ही मान्य होगी।
- वित्तीय निविदा में कार्टन बॉक्स की छपाई एवं आपूर्ति हेतु दर्शाई जाने वाली दरें प्रति Carton Box के आधार पर GST सहित उद्धरित करनी होगी।
- वित्तीय निविदाएं केवल उन्हीं निविदादाताओं की खोली जाएगी जो निविदादाता तकनीकी निविदा के मूल्यांकन में सफल होंगे।
- वित्तीय निविदाओं की तकनीकी निविदा के मूल्यांकन उपरान्त खोला जाएगा।
- वित्तीय निविदा में जिस फर्म की दरें सबसे कम होंगी उसे सफल निविदादाता (L1) घोषित किया जाएगा।
- मूल्यांकन प्रक्रिया उपरान्त सफल निविदादाता(L1) की दरों का अन्तिम अनुमोदन माननीय अध्यक्ष महोदय हि० प्र० स्कूल शिक्षा बोर्ड द्वारा किया जाएगा।
- वित्तीय निविदा में उद्धरित/दर्शाई जाने वाली दरें GST सहित एव F.O.R H.P Board School Education Dharamshala होगी।
- सफल निविदादाता (L1) को कार्यालय द्वारा आपूर्ति आदेश की तिथि से तीस दिनों के भीतर Carton Box की आपूर्ति सुनिश्चित करनी होगी अन्यथा विलम्ब की स्थिति में निम्न प्रकार से दण्ड लगाया जाएगा:-

Sr. No.	Time Schedule	Penalty
1.	31 day to 40	3%
2.	41 day to 50	5%
3.	Beyond 50 day	उपरोक्त उच्चतम वित्तीय दण्ड के अतिरिक्त सेवाप्रदाता का नाम काली सूची में डाला जाएगा तथा निष्पादन प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जाएगी।

5. मूल्यांकन प्रक्रिया:-

- सक्षम प्राधिकारी द्वारा गठित समिति द्वारा सर्वप्रथम तकनीकी निविदा में जमा करवाए गए दस्तावेजों एवं सैम्पल का मूल्यांकन किया जाएगा। दस्तावेजों के मूल्यांकन के अतिरिक्त निर्धारित आकार एवं विनिर्देश (Size & Specification) अनुसार सैम्पल का मूल्यांकन भी तकनीकी निविदा के मूल्यांकन का हिस्सा होगा।
 - केवल तकनीकी निविदा में सफल घोषित निविदादाता की वित्तीय निविदा खोली जाएगी एवं वित्तीय निविदा में दर्शाई दरों का मूल्यांकन किया जाएगा तथा जिस निविदादाता की दरें सबसे कम होंगी, उसे सफल निविदादाता (L1) घोषित किया जाएगा।
6. निविदा में भाग लेने वाले निविदादाता को तकनीकी निविदा में Carton Box की Specification, (GSM सहित) के बारे में प्रपत्र 'D' पर शपथ पत्र 100 रुपये के स्टाम पेपर पर Notary द्वारा सत्यापित करवाकर देना होगा। यदि उसके द्वारा शपथ पत्र में दी गई सूचना किसी भी स्तर पर गलत पाई जाएगी तो उसके विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही अमल में लाई जाएगी। सफल निविदादाता को कार्टन बॉक्स की आपूर्ति निविदा में निर्धारित मापदण्डों जैसे Size, Specification, GSM etc के अनुसार सुनिश्चित करनी होगी। अगर उसमें किसी प्रकार की कोई भी भिन्नता पाई जाती है तो सफल निविदादाता की निष्पादन प्रतिभूति राशि को जब्त कर लिया जाएगा।
7. सफल निविदादाता (L1) को कार्टन बॉक्स की आपूर्ति बोर्ड द्वारा ई-मेल/पत्र के माध्यम से सूचित करने की तिथि के तीस दिनों के भीतर सुनिश्चित करनी होगी, अन्यथा 4 (viii) के अनुसार दण्ड का निर्धारण एवं कार्य कार्यन्वयन किया जाएगा।

8. सफल निविदादाता को अन्तिम आपूर्ति आदेश से पूर्व तैयार किए गए कौर्टन बॉक्स का एक सैम्पल कार्यालय को भेजना होगा जिसके Specification एवं GSM के निर्धारित मापदण्डों की पुष्टि स्कूल शिक्षा बोर्ड द्वारा किसी भी सरकारी या मान्यता प्राप्त Agency से Testing/प्रमाणीकरण आवश्यकता होने पर करवाई जा सकती है तथा उस पर आने वाले व्यय का भुगतान सफल निविदादाता (L1) को करना होगा अन्यथा यह राशि उसे देय होने वाली भुगतान से काटी जाएगी।
9. आपूर्ति आदेश सफल निविदादाता द्वारा जमा करवाए गए सैम्पल की गुणवत्ता संतोषजनक पाए जाने उपरान्त ही जारी किया जाएगा।
10. सफल निविदादाता (L1) बोर्ड के सक्षम अधिकारी द्वारा दिए गए आदेशों का पालन करने के लिए बाध्य होगा।
11. हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड द्वारा गठित समिति सफल निविदादाता (L1) से मोलभाव का अधिकार रखती है।
12. किसी निविदा या सभी निविदाओं को बिना कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सचिव, हि० प्र० स्कूल शिक्षा बोर्ड के पास सुरक्षित रहेगा।
13. जिन विषयों के बारे में उपरोक्त निबन्धन व शर्तों में कोई प्रावधान नहीं है, उनके बारे में निर्णय हि० प्र० स्कूल शिक्षा बोर्ड में लागू नियमों या सक्षम अधिकारी द्वारा पारित आदेशों के अनुसार किया जाएगा।
14. किसी बात पर असहमति होने पर अन्तिम निर्णय का अधिकार माननीय अध्यक्ष, हि० प्र० स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला का होगा तथा वह सभी पक्षकारों को स्वीकार्य होगा।
15. किसी प्रकार के न्यायिक मामलों के लिये माननीय न्यायालय का अधिकार क्षेत्र जिला कांगडा स्थित धर्मशाला में ही मान्य होगा।
16. अनुमोदित दरें अधिसूचित/सूचित किए जाने की तिथि से एक साल तक मान्य होगी। यदि सेवाप्रदाता द्वारा की गई आपूर्ति संतोषजनक पाई जाती है तो इस स्थिति में दोनों पक्षों की सहमति पर बोर्ड स्वीकृत/अधिसूचित दरों को एक वर्ष की अवधि पूर्ण होने पर सक्षम अधिकारी की अनुमति उपरान्त आगामी निविदा प्रक्रिया पूर्ण होने तक या आगामी एक वर्ष की अवधि के लिए बढ़ौतरी की जा सकती है।
17. सफल निविदादाता को किसी भी प्रकार की अग्रिम राशि प्रदान नहीं की जाएगी। आदेशानुसार सही व संतोषजनक आपूर्ति पाए जाने पर देय राशि का भुगतान RTGS/NEFT के माध्यम से किया जाएगा।
18. विल का भुगतान वस्तु एवं सेवाकर तथा आयकर से सम्बन्धित नियमानुसार स्रोत से कर की कटौती व आर्थिक दण्ड या सैम्पल Testing Charge इत्यादि (यदि कोई हो) की कटौती के उपरान्त किया जाएगा।
19. सेवाप्रदाता द्वारा कार्यालय में जमा की गई निष्पादन प्रतिभूति राशि को सचिव, हि० प्र० स्कूल शिक्षा बोर्ड धर्मशाला द्वारा आपूर्ति संतोषजनक पाए जाने व निविदा की शर्तों का नियमानुसार पालन करने के आधार पर अनुबन्ध की अवधि की समाप्ति के 60 दिनों उपरान्त मुक्त किया जाएगा।



सचिव

Annexure 'A'

(To be placed inside Technical Bid envelope)

हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला(कांगड़ा)-176215
H.P. BOARD OF SCHOOL EDUCATION, DHARAMSHALA-176215

तकनीकी निविदा

Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box

(कार्टन बाक्स की छपाई व आपूर्ति)

क्रमांक	विवरण	
1.	निविदादाता का नाम	
2.	निविदादाता का पता	
3.	कार्यालय दूरभाष नम्बर मोबाइल नम्बर, ई-मेल आईडी	
4.	स्थायी आयकर खाता संख्या (आयकर सम्बन्धी दस्तावेज संलग्न किये जाएं)।	
5.	GSTIN नं० व पंजीकरण संख्या का दस्तावेज संलग्न करें।	
6.	यदि निविदादाता साझेदारी फर्म हो तो उस अवस्था में Registrar of Firms की ओर से जारी पंजीकरण तथा Partnership Deed जोकि Partnership (Act 1932) तथा समय-समय पर हुए संशोधनों के अन्तर्गत जारी की गई हो, की छायाप्रति संलग्न करें।	
7.	यदि निविदादाता Public Ltd/Pvt Ltd Company के तौर पर भाग ले रहा हो तो उस अवस्था में निविदा के साथ Company Act 1956 तथा समय-समय पर हुए संशोधनों के अन्तर्गत जारी Certificate of Incorporation तथा Memorandum of Association/Article of Association की छायाप्रति संलग्न करें।	
8	निविदा शुल्क	
	i) डिमांड ड्राफ्ट नं०	
	ii) राशि	₹ 1,000/-
	iii) जारीकर्ता बैंक का नाम व शाखा	
	iv) दिनांक	
9.	धरोहर राशि का विवरण	
	i) एफडीडी नं०	
	ii) राशि	₹ 25,000/-
	iii) जारीकर्ता बैंक का नाम व शाखा	
	v) दिनांक	
	निविदा फीस का मूल बैंक ड्राफ्ट, धरोहर राशि की मूल एफडीडी नं० संलग्न करें।	
10.	प्रपत्र C के अनुसार नोटरी द्वारा सत्यापित मूल शपथ पत्र संलग्न करें।	
11.	प्रपत्र D के अनुसार मूल शपथ पत्र (Undertaking about Specification & GSM)	
12.	Power of Attorney in favour of authorized person issued by firm/Company	
13.	Whether sample of carton Box deposited or not	Yes/No

मैं, घोषणा करता/करती हूँ कि मुझे/हमें निविदा में दिए गए नियम व शर्तें स्वीकार हैं। अपेक्षित दस्तावेज/प्रमाण पत्र संलग्न कर दिए गये हैं। उपरोक्त समस्त सूचना पूर्णतया सत्य है। इससे सम्बन्धित कोई भी सूचनाएं छिपाई नहीं गयी हैं। यदि कोई सूचना असत्य अथवा अपूर्ण पायी जाती है तो उसके लिये मैं/हम स्वयं उत्तरदायी रहूंगा/रहूंगी।

दिनांक:

निविदादाता के हस्ताक्षर

नाम _____

Annexure-B**(To be placed inside Financial Bid envelope)****Financial Bid****Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box**

Sr. No	Description of Item	Approx. Quantity	Size& Specification of Carton Boxes	Rate per Box F.O.R at HPBoSE Dharamshala inclusive of GST	Remarks
I	Printing & Supply of Carton Boxes alongwith Printing of Logo of the Board on both sides of the Carton Box with Black Colour as per sample attached	15,000 Nos	Size 13"x9"x16" inches L W H No of Ply=3 GSM = 180 Body Colour Brown		

Cutting & overwriting over the **Financial Bid** (quoted rate) shall not be acceptable unless the same is attested under seal & signature of the tenderer.

Signature of
Proprietor/Director/Partner
with Stamp and Date

Annexure 'C'

(To be placed inside Technical Bid envelope)

DECLARATION BY BIDDER

(Affidavit duly attested by the Notary Public to be submitted on stamp paper of ₹ 100/-)

To

The Secretary
H.P Board of School Education,
Dharamshala.

Sir,

In reference to the Technical bid document for Printing and Supply of Carton Boxes, I/We do hereby declare that I/We/am/are proprietor /partner /director of the business concern/company.

That, I/We _____ do hereby declare that I/We have read and understood the terms and conditions of the Tender and further declare that I/we shall be abide by the terms & conditions of tender.

I/ We further declare that I/my business concern/firm/company have/has not been blacklisted by any Govt. department/Board Corporation/PSU/University etc.(as the case may be) including forfeiture of performance security/security amount(as the case may be) or debarred/No FIR is registered/forfeiture of EMD. No such action is in progress against my/our business concern/firm/company. Further, there is no Court Case pending in any Hon'ble Court which binding upon the aforesaid tender.

In case above information/declaration given by me/us is found to be incorrect at any stage, the H.P. Board of School Education, Dharamshala has right to take legal action against me/us beside penalty, if any, including forfeiture of EMD/performance security (as the case may be).

Anti-Collusion Affidavit

I/ We _____ undertake that, in competing for (and, if the award is made to us) in executing the above contract, I / we will strictly observe the laws against fraud and corruption in force in India namely "Prevention of Corruption Act 1988".

I / We hereby certify and confirm that in the preparation and submission of our Proposal, I / we have not acted in concert or in collusion with any other Bidder or other person(s) and also not done any act, deed or thing which is or could be regarded as anti-competitive.

I / We further confirm that we have neither proposed nor will propose any illegal gratification in cash or kind to any person or agency in connection with the instant Proposal.

Place:

Signature of
Proprietor/Director/Partner
with Stamp and Date

VERIFICATIONS

I/We _____ do hereby verify that the contents of the declaration made by me/us are correct and true to the best of my knowledge and nothing has been concealed therein. Hence, I/we have verified and signed on the _____ day of _____ at _____.

Signature of
Proprietor/Director/Partner
with Stamp and Date

Annexure 'D'
(To be placed inside Technical Bid envelope)

Affidavit (शपथ पत्र)

(Affidavit duly attested by the Notary Public to be submitted on stamp paper of ₹ 100/-)

Subject: Affidavit for Tender Notice for **Printing, Manufacturing & Supply of Carton Box as per Tender Specifications & GSM** at H.P. Board of School Education, Dharamshala
To,

The Secretary
H.P Board of School Education,
Dharamshala.

Sir,

I/We, _____ the undersigned, do hereby undertake and confirm that:

1. I/We _____ have carefully read and understood all the terms, conditions, and technical specifications mentioned in the tender document for the supply of **Carton Boxes**.
2. I/We hereby agree and undertake to **supply the Carton Boxes strictly as per the specifications, dimensions, quality, and quantity** mentioned in the tender document issued by the H.P. Board of School Education Dharamshala.
3. I/We further undertake that in the event of any deviation from the specifications or failure to deliver the required quality and quantity within the stipulated time frame, the Board shall have full authority to take appropriate action as deemed fit, including forfeiture of EMD/performance security deposit and blacklisting, in view of Tender terms and condition.
4. I/We declare that the materials supplied shall be **new, unused, and of the best quality**, and shall conform to the standards and specifications prescribed in the tender.
5. I/We hereby also confirm that we shall bear full responsibility for any loss/damage caused due to defective material or non-compliance of tender terms.

Date:

Place:

(Signature of Authorized Signatory)

(Name of the Bidder)

Address: _____

Contact No.: _____

Email ID: _____

Seal of the Firm

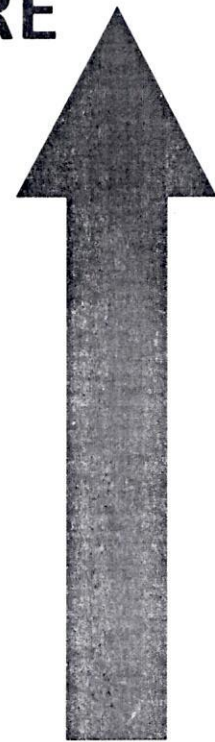
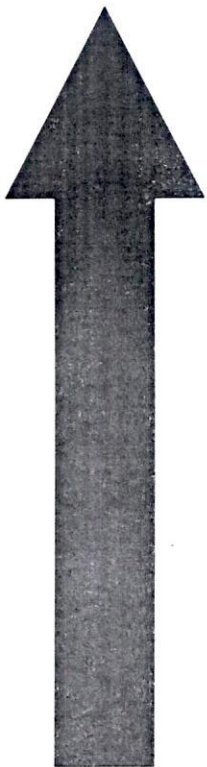
VERIFICATIONS

I/We _____ do hereby verify that the contents of the declaration made by me/us are correct and true to the best of my knowledge and nothing has been concealed therein. Hence, I/we have verified and signed on the _____ day of _____ at _____.

(Signature of Authorized Signatory)

**BOTH SIDE PRINTING OF HPBOSE LOGO ON
CARTON BOXES**

HANDLE WITH CARE



**HIMACHAL PRADESH BOARD OF SCHOOL
EDUCATION DHARAMSHALA - 176215**

CONFIDENTIAL MATERIAL